

 Universidade Federal da Bahia	Sistema de Desenvolvimento Institucional		
	PO - Procedimento Operacional		
Unidade Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação	Identificação: PO/PROPG/CEPG/02	Versão: 01	Nº de folhas: 1 de 3
Processo Coleta CAPES			

Glossário de Siglas e Termos

CAPES – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

CEPG – Coordenação de Ensino de Pós-Graduação

PROPG – Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação

NEPG – Núcleo de Ensino de Pós-Graduação (antigo SETAC)

I. OBJETIVO

Descrever o processo de coleta de informações relativas à produção dos programas de pós-graduação da universidade, que devem ser enviadas a CAPES para a avaliação dos programas e para compor a “memória” da pós-graduação.

II. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

A CAPES estabelece Portarias rotativas anuais com o calendário relativo às atividades de avaliação, disponível em seu portal.

<http://www.capes.gov.br/avaliacao>

Coleta de Dados – Manual de preenchimento da Plataforma Sucupira (CAPES)

<https://sucupira.capes.gov.br>

Cadernos de Indicadores de Avaliação

<http://conteudoweb.capes.gov.br/conteudoweb/CadernoAvaliacaoServlet> ou

<http://www.capes.gov.br/avaliacao>

III. RESPONSABILIDADES

- **CAPES:** Informar período de recebimento e homologação de dados e gerar relatório anual e quadrienal de avaliação dos programas de pós-graduação.
- **Coordenação dos cursos/programa de Pós-graduação:** Produzir, inserir e transmitir os dados à PROPG/NEPG.
- **PROPG/NEPG:** Informar calendário da Coleta CAPES; analisar e homologar dados levantados pelas Coordenações dos cursos e transmitir os dados para a CAPES.

IV. PROCEDIMENTOS

1. CAPES divulga o calendário anual e estabelece o período de realização da coleta

Elaborado por: Narena de Alencar Moreira / Luiz Quirino de Oliveira	Aprovado por: Ronaldo Lopes Oliveira	Data: 09/11/2015
-------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	----------------------------

Processo Coleta CAPES	Identificação: PO/PROPG/CEPG/02	Versão: 01	Nº de folhas: 2 de 3
---------------------------------	-------------------------------------------	----------------------	--------------------------------

- PROPG/NEPG divulga para as coordenações dos programas de pós-graduação, através de e-mail, o período de realização da coleta CAPES

Os cursos novos estão disponibilizados no site da Plataforma Sucupira

- Coordenação do programa de pós-graduação acessa a Plataforma Sucupira, preenche as bases de dados de referência com as informações relativas às atividades e à produção do programa de pós-graduação

A Coordenação do programa poderá inserir dados na plataforma durante todo o ano, havendo um período para homologação dos dados e envio a CAPES

Coleta é realizada através da [Plataforma Sucupira \(CAPES\)](#) acessando o Portal Coleta

- Estando as informações completas, a coordenação do programa/curso gera e envia relatório com dados para a PROPG/NEPG para homologação e posterior envio a CAPES

Havendo inconsistência nos dados, a Plataforma aponta as pendências encontradas. Em caso de informações incompletas, o sistema detecta erro e não permite o envio dos dados. A Plataforma oferece um recurso para verificação de pendências que deve ser acessado periodicamente pela coordenação a fim de verificar possíveis erros nos dados inseridos

Resoluções para possíveis erros encontrados durante o processo de coleta estão incluídas no Manual da Plataforma Sucupira

Relatório pode ser reenviado sempre que necessário desde que esteja dentro do período de realização da coleta CAPES

- PROPG/NEPG verifica e homologa, via Plataforma Sucupira, o conteúdo encaminhado pela coordenação de pós-graduação

Havendo discrepância nas informações encaminhadas, a PROPG devolve o processo para que a coordenação de pós-graduação faça as devidas alterações

- PROPG/NEPG envia dados a CAPES de acordo com período estabelecido no calendário

- CAPES homologa dados recebidos e elabora relatório de avaliação anual e quadrienal

Avaliação dos cursos realizada quadrienalmente gera a nota do conceito CAPES

Fim do Processo

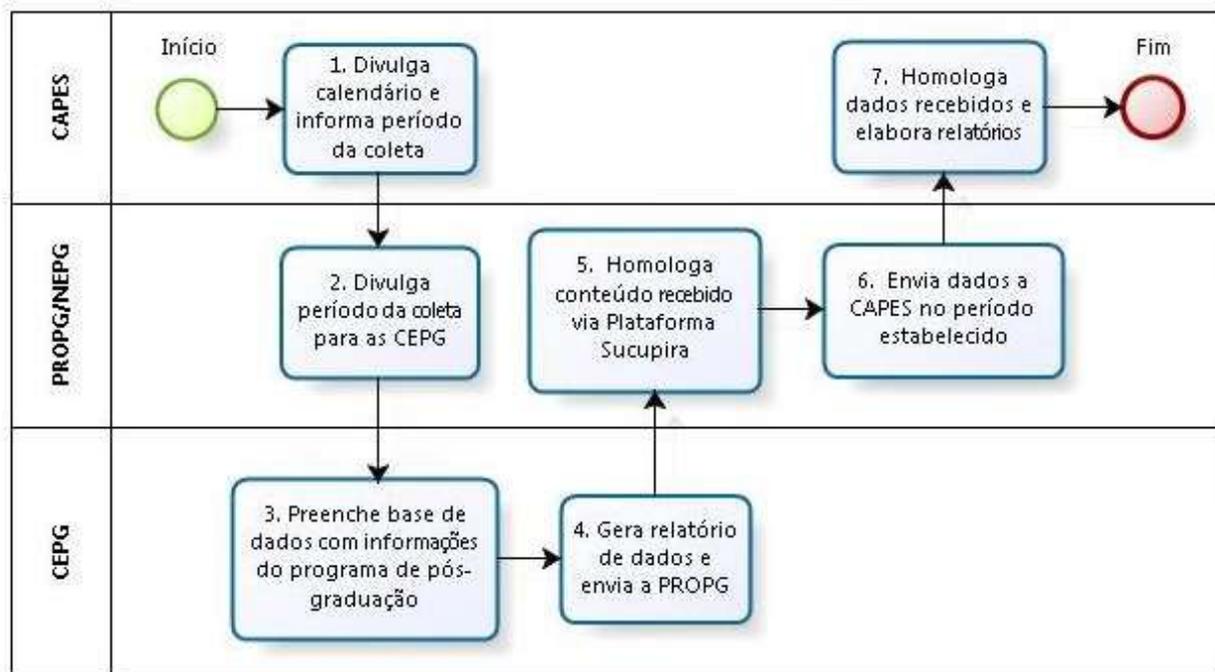
V. CONTROLE DE REGISTROS

Nome do Registro	Código	Responsável pela coleta	Indexação	Acesso	Tipo de Arquivo	Local de Arquivo	Tempo de Retenção	Disposição
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Elaborado por Narena de Alencar Moreira / Luiz Quirino de Oliveira	Aprovado por Ronaldo Lopes Oliveira	Data 09/11/2015
------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	---------------------------

Processo Coleta CAPES	Identificação: PO/PROPG/CEPG/02	Versão: 01	Nº de folhas: 3 de 3
---------------------------------	-------------------------------------------	----------------------	--------------------------------

VI. FLUXOGRAMA



Powered by
bizagi
Modeler

VII. CONTROLE DE REVISÃO

Revisão	Data	Histórico das Revisões	Item(ns) Revisado(s)	Revisado por
00	08/08/2013	Revisão Final	Todos	Adriano Peixoto
01	09/06/2014	Inclusão do Fluxograma	Título VI	Euclides Mendonça
02	09/11/2015	Alteração de Procedimento	Título II, subitem 2.1, item 3, 4, 5, 6, 7 e 8	Luiz Quirino de Oliveira

Elaborado por Narena de Alencar Moreira / Luiz Quirino de Oliveira	Aprovado por Ronaldo Lopes Oliveira	Data 09/11/2015
------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	---------------------------